ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от _____ 2021 г. № _____

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования – Труdolюбовское сельское поселение Сасовского муниципального района Рязанской области от 24.12.2014 № 39 «Об утверждении административного регламента «Выдача разрешения на производство земляных работ» (в редакции постановлений от 18.05.2016 № 40, от 14.11.2018 № 44, от 30.09.2019 № 36)

Руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом муниципального образования – Труdolюбовское сельское поселение Сасовского муниципального района Рязанской области, администрация муниципального образования – Труdolюбовское сельское поселение Сасовского муниципального района Рязанской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования – Труdolюбовское сельское поселение Сасовского муниципального района Рязанской области от 24.12.2014 № 39 «Об утверждении административного регламента «Выдача разрешения на производство земляных работ» (в редакции постановлений от 18.05.2016 № 40, от 14.11.2018 № 44, от 30.09.2019 № 36) следующие изменения:

1.1. абзац 4 пункта 2.5 раздела 2 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«- Решение Совета депутатов муниципального образования – Труdolюбовское сельское поселение Сасовского муниципального района Рязанской области от 20.07.2012 № 11 «Об утверждении Правил обеспечения благоустройства, чистоты и порядка на территории муниципального образования – Труdolюбовское сельское поселение Сасовского муниципального района Рязанской области»;

1.2. абзац 7 пункта 2.5 раздела 2 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

« - Постановление администрации муниципального образования – Труdolюбовское сельское поселение Сасовского муниципального района Рязанской области от 16.08.2019 № 27 «Об утверждении реестра муниципальных услуг муниципального образования – Труdolюбовское сельское поселение Сасовского муниципального района Рязанской области»;

1.3. в подпункте «а» пункта 2.6.1 раздела 2 приложения к постановлению слово « городского » исключить;

1.4. пункт 2.6.7 раздела 2 приложения к постановлению дополнить новым абзацем следующего содержания:

«5) предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.»;

1.5. во 2 абзаце пункта 3.2.5 раздела 3 приложения к постановлению слова «управлении градостроительства и архитектуры администрации города Рязани»; «управление градостроительства и архитектуры администрации города Рязани» заменить словами «администрации Сасовского муниципального района Рязанской области»; «администрацию Сасовского муниципального района Рязанской области» соответственно;

1.6. в приложении № 3 к Административному регламенту слова «Муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг города Рязани» заменить словами «Сасовский территориальный отдел Государственного бюджетного учреждения Рязанской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Рязанской области»»;

1.7. приложение № 5 к Административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

1.8. приложение № 6 к Административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

1.9. приложение № 7 к Административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению;

1.10. приложение № 8 к Административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящему постановлению.

1.11. приложение № 9 к Административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению 5 к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в совместном печатном средстве массовой информации Совета депутатов и администрации муниципального образования – Труdolюбовское сельское поселение Сасовского муниципального района Рязанской области «Демушкинские вести» и размещению на официальном сайте администрации Труdolюбовского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в законную силу после официального опубликования.

Сасовского муниципального района

Рязанской области

А.Д. Бас

Приложение 1
к постановлению администрации
муниципального образования –
Трудолюбовское сельское поселение
Сасовского муниципального района
Рязанской области
от __.__.2021 № __

«Приложение № 5
к Административному регламенту

РАСПИСКА

1. Настоящим удостоверяется, что заявитель (Ф.И.О., тел.) для получения разрешения (ордера) на производство земляных работ: адрес производства земляных работ:

(Ф.И.О. лица, подавшего документы)

представил(а) в администрацию Трудолюбовского сельского поселения следующие документы:

№ п/п	Наименование и реквизиты документов	Количество экземпляров		Количество листов		Отметка о выдаче документов заявителю		Дата и подпись заявителя
		3	4	5	6	7	8	
1	2	3	4	5	6	7	8	9

2. Перечень сведений и документов, которые будут получены по межведомственным запросам:

№ п/п	Наименование сведений и документов, которые будут получены по межведомственным запросам	Наименование органа (организации), в котором запрашиваются сведения
1	2	3

(должность лица, принявшего документы) (подпись)

(Ф.И.О.)

(дата окончания срока рассмотрения документов)

(дата выдачи документов)

(подпись)

(Ф.И.О. заявителя)

После рассмотрения документы выданы

(должность, Ф.И.О., подпись лица, (Ф.И.О., подпись лица, выдавшего документы) получившего документы)

<*> В столбце 2 «Наименование и реквизиты документов» указываются реквизиты всех представленных заявителем документов.».

Приложение 2
к постановлению администрации
муниципального образования –
Труdolюбовское сельское поселение
Сасовского муниципального района
Рязанской области
от __.__.2021 № __

«Приложение № 6
к Административному регламенту

УВЕДОМЛЕНИЕ
о возврате документов без рассмотрения

_____ 20__ г. № _____

_____ (наименование заявителя и его адрес)

в лице _____

(наименование организации, уполномоченной администрацией)

действующая(ее) на основании _____

в соответствии _____,

(реквизиты документов)

рассмотрев представленные Вами документы от _____ 20__ г. № _____

о выдаче разрешения (ордера) на производство земляных работ по адресу:

_____ место проведения работ _____,

уведомляет Вас о том, что Вы не представили необходимые документы:

(указывается норма, предусмотренная пунктами 2.6.1-2.6.4 раздела 2 постановления администрации муниципального образования – Труdolюбовское сельское поселение Сасовского муниципального района Рязанской области от 24.12.2014 № 39 «Об утверждении административного регламента «Выдача разрешения на производство земляных работ», в связи с чем оформить и подготовить документы для получения разрешения (ордера) на производство земляных работ не представляется возможным ввиду отсутствия перечня необходимых для рассмотрения документов.

В представленных Вами документах отсутствует:

_____ (дается полный перечень непредставленных документов)

На основании вышеизложенного возвращаем Вам представленные документы согласно расписке от _____ 20__ г. № _____.

Приложение: на _____ листах в _____ экземплярах

_____ (должность, подпись, фамилия и инициалы лица, подписавшего настоящее уведомление)».

ЛИСТ
согласования к заявлению
от _____ 20__ г. № ____
На получение разрешения (ордера) на производство земляных работ

Настоящий лист согласования на получение разрешения (ордера) на производство земляных работ по адресу:

_____ (указать улицы)

Наименование юридического лица: _____

Ф.И.О. руководителя юридического лица: _____

телефоны: _____

Ф.И.О. физического лица: _____

телефоны: _____

1. Отметки о согласовании с заинтересованными организациями:

1.1. Муниципальное казенное предприятие "ЖКХ Сасовского района" муниципального образования - Сасовский муниципальный район Рязанской области (Рязанская обл., г.Сасово, Индустриальный проезд, д.15; тел. (49133) 2-42-23)

"__" _____ 20__ г. _____

(подпись, Ф.И.О.)

1.2. Сасовский РЭС филиала «Рязаньэнерго» ПАО «МРСК Центра и Приволжья» (Рязанская обл., г. Сасово, ул. Горького, д. 1В; тел. (49133) 5-17-83)

"__" _____ 20__ г. _____

(подпись, Ф.И.О.)

1.3. ПАО «Ростелеком» Сасовский межрайонный центр технической эксплуатации телекоммуникаций (Рязанская обл., г.Сасово, ул.Ленина,48; тел. (49133) 5-00-43)

"__" _____ 20__ г. _____

(подпись, Ф.И.О.)

1.4. Филиал ГКУ Рязанской области «Противопожарно - спасательная служба» ПСЧ № 19 ГПС по охране Сасовского района» (Рязанская обл., г.Сасово, ул.Н.Елатомская, д. 27; тел. (49133) 50-58-8)

"__" _____ 20__ г. _____

(подпись, Ф.И.О.)

1.5. АО «Газпром газораспределение Рязанская область» в г. Сасово (Рязанская обл., Сасово, Индустриальный проезд, д. 4; тел.(49133) 2-40-04)

"__" _____ 20__ г. _____

(подпись, Ф.И.О.)

2. Иные заинтересованные организации

2.1. _____

"__" _____ 20__ г. _____

(подпись, Ф.И.О.)

2.2. _____

"__" _____ 20__ г. _____».

(подпись, Ф.И.О.)

ПРОЕКТ
к постановлению администрации
муниципального образования –
Труdolюбовское сельское поселение
Сасовского муниципального района
Рязанской области
от __.__.2021 № __

«Приложение № 8
к Административному регламенту

Администрация Труdolюбовского сельского поселения
РАЗРЕШЕНИЕ (ОРДЕР)
на производство земляных работ
_____ 20 __ г. № __

Заявитель (Заказчик) работ _____

(наименование организации, юридический адрес, Ф.И.О. руководителя, его должность, телефон – для юридических лиц, Ф.И.О., адрес регистрации, телефон – для физических лиц)

Адрес производства работ: район _____
улица _____

участок от _____ до _____

Вид работ: _____

Объем: _____ диаметр (напряжение) _____

Производство работ разрешено с _____ по _____

Вид и объем вскрываемого покрытия (вид/объем в м или кв. м): _____

Проезжая часть _____ Тротуар _____ Зеленая зона _____

Внутриквартальная территория: _____

Проезды _____ пешеходная дорожка _____

Зеленая зона _____ отмостка _____

Способ прокладки и переустройства подземных сооружений: _____

Подрядчик (наименование организации, юридический адрес, Ф.И.О. руководителя, его должность, телефон)	
Организация, восстанавливающая благоустройство, и срок восстановления (наименование организации, юридический адрес, Ф.И.О. руководителя, его должность, телефон)	
Сведения о должностных лицах, ответственных за производство работ, от Заявителя (Заказчика), Подрядчика и Организации, восстанавливающей благоустройство (Ф.И.О., должность, телефон)	
Отметка о продлении	

Примечание.

Произведенная работа считается законченной после полного восстановления благоустройства улиц, тротуаров, пешеходных дорожек, газонов, внутриквартальных, дворовых и других территорий и подписания акта восстановления благоустройства. В случае отсутствия подписанного сторонами акта о восстановлении благоустройства произведенные работы считаются незаконченными.

Особые отметки:

Глава администрации муниципального образования – Труdolюбовское сельское поселение
Сасовского муниципального района Рязанской области

(должность, подпись, фамилия и инициалы лица, подписавшего настоящее разрешение)

М.П.».

Приложение 5
к постановлению администрации
муниципального образования –
Труdolюбовское сельское поселение
Сасовского муниципального района
Рязанской области
от __.__.2021 № __

«Приложение № 9
к Административному регламенту

ОТКАЗ

в выдаче разрешения (ордера) на производство земляных работ

_____ 20__ г.

№ _____

(наименование заявителя и его адрес)

Ваше заявление от _____ 20__ г. № _____ о выдаче разрешения
(ордера) на производство земляных работ по адресу: _____

место производства работ: _____,

рассмотрено.

В соответствии с _____

(указываются основания, предусмотренные пунктом 2.8 раздела 2 постановления администрации муниципального образования – Труdolюбовское сельское поселение Сасовского муниципального района Рязанской области от 24.12.2014 № 39 «Об утверждении административного регламента «Выдача разрешения на производство земляных работ»).

Вам отказано в выдаче разрешения (ордера) на производство земляных работ.

Глава администрации муниципального образования – Труdolюбовское сельское поселение
Сасовского муниципального района Рязанской области

(должность, подпись, фамилия и инициалы лица, подписавшего настоящее решение)

М.П.».